UNIVERSITATEA PETROL-GAZE DIN PLOIEȘTI

Instituţie de învăţământ superior cu grad ridicat de încredere

(certificare acordată de ARACIS)

Ghidul studentului ID/IFR – UPG Ploiești

Cuprins

Oferta educațională ID/IFR a Universității Petrol-Gaze din Ploiești

Facultatea Inginerie Mecanică și Electrică

Facultatea de Inginerie de Petrol și Gaze

Facultatea de Științe Economice

Structura CIDFR

Drepturile și obligațiile studentului ID/IFR

Organizarea activităților (orarele) ID/IFR. Planificarea examinărilor. Calendarul disciplinei

Diverse

Oferta educațională ID/IFR

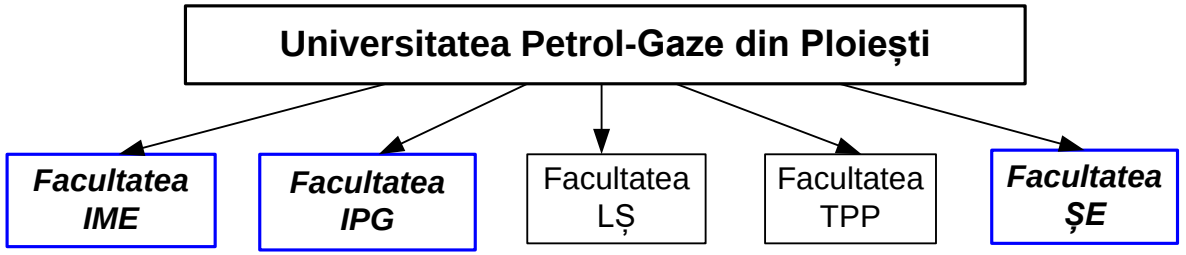
” ***Învățământul la distanță*** (ID) și ***învățământul cu frecvență redusă*** (IFR) sunt forme alternative de învățământ prin care se asigură posibilitatea de formare inițială, de perfecționare sau de conversie profesională a unor largi categorii de cetățeni în diferite domenii.”

Standarde specifice ID/IFR ARACIS

Toate specializările ID / IFR din UPG Ploiești sunt acreditate ARACIS!

Diplomele de studii universitare eliberate de către UPG Ploiești pentru specializările ID / IFR, sunt echivalente/identice cu diplomele obținute la specializările IF (la zi).

Oferta educațională ID/IFR



Facultatea Inginerie Mecanică și Electrică - specializări

Inginerie Economică în Domeniul Mecanic -ID – **IEDM-ID**
Automatică și Informatică Aplicată FR - **AIA-FR**

Facultatea Ingineria Petrolului și Gazelor - specializări

Inginerie de Petrol și Gaze - **IPG-FR**

Facultatea Științe Economice - specializări

Contabilitate și Informatică de Gestiune -ID – **CIG-ID**
Management-ID – **MAN-ID**

Facultatea Inginerie Mecanică și Electrică

Conducerea Facultății IME - https://www.upg-ploiesti.ro/ro/ime

- http://ime.upg-ploiesti.ro/

Decan: Conf. univ. dr. ing. **Bădicioiu Marius**

Prodecani: Şef lucr. dr. ing. **Ramadan Ibrahim Naim**

Şef lucr. dr. ing. **Florin-Ștefan Zamfir**

Date de contact:

Tel.: +40 244 575 485

Tel. mobil: +40 723 336 350

E-mail: ime@upg-ploiesti.ro

Responsabil ID/IFR al facultății IME – Conf. univ. dr. ing. Cristina POPA

Email: ime.idfr@upg-ploiesti.ro; didfr@upg-ploiesti.ro

http://idfr.upg-ploiesti.ro/

Facultatea de Inginerie de Petrol și Gaze

Conducerea Facultății IPG - https://www.upg-ploiesti.ro/ro/ipg

http://ipg.upg-ploiesti.ro/

Decan: Prof. univ. habil. dr. ing. **Cristian EPARU**

Prodecani: Șef lucr. dr. ing. **Iuliana Veronica Ghețiu**

Conf. univ. dr. ing. **Silvian Suditu**

Date de contact:

Tel. mobil: +40 786 401 508

Tel.: +40 244 576 210

E-mail: office.ipg@upg-ploiesti.ro

Responsabil ID/IFR al facultății IPG - Conf. univ. dr. ing. Renata RĂDULESCU

Email: idfr.ipg@upg-ploiesti.ro ; didfr@upg-ploiesti.ro

http://idfr.upg-ploiesti.ro/

Facultatea de Științe Economice

Conducerea Facultății SE - https://www.upg-ploiesti.ro/ro/fse

http://se.upg-ploiesti.ro/index.php/ro/

Decan: Prof. univ. dr. **Rădulescu Irina Gabriela**

Prodecani: Prof. univ dr. habil. **Panait Mirela**

Conf. univ. dr. **Ungureanu Adrian**

Date de contact:

Tel. mobil: +40 726 692 384

Tel.: +40 244 573 171, int. 112

E-mail: **decanat_SE@upg-ploiesti.ro**

Responsabil ID/IFR al facultății SE - Lector. univ. dr. Georgiana Popescu

Email: didfr@upg-ploiesti.ro

http://idfr.upg-ploiesti.ro/

Structura CIDFR

Centrul de Învățământ la Distanță și Învățământ cu Frecvență Redusă - **CIDFR** este organizat și funcționează în baza unui ***Regulament*** propriu aprobat de către Senatul Universității

Componența CIDFR:

Responsabil ID/IFR al Facultății IME: conf. dr. ing. Cristina POPA
Responsabil ID/IFR al Facultății IPG: conf. dr. ing. Renata RĂDULESCU
Responsabil ID/IFR al Facultății SE: lector dr. Georgiana POPESCU

Administrator platforma de e-learning: prof. univ. dr. habil. Bogdan TUDORICĂ
Secretat CIDFR: Adriana PĂTRAȘCU

Director CIDFR: lect. dr. Daniela UȚĂ

Contact CIDFR:

Tel.: +40-244 573 171, int 228

Tel mobil: +40 732 668 496 **(conform programului cu studenții)**

Tel/Fax: +40-244 597 359

didfr@upg-ploiesti.ro

http://idfr.upg-ploiesti.ro

https://www.facebook.com/DIDFRUPG/

Secretariat CIDFR – corpul I, parter, între amfiteatrele IP3 – IP4

Program cu studenții**:**

L-J: orele 13.00-15.00

V: orele 14.00-17.00

S: orele 9.00 – 12.00 (săpt. 2 și 4 din fiecare lună)

Adriana.patrascu@upg-ploiesti.ro **– secretar CIDFR**

Drepturile și obligațiile studentului ID / IFR

STUDENTUL ID/IFR are dreptul:

1. – Să beneficieze de toate drepturile prevăzute din *Regulamentul privind activitatea profesională a studenţilor în Universitatea Petrol – Gaze din Ploieşti.*

2. – Studentul se obligă să urmeze disciplinele înscrise în planul de învăţământ aferente specializării la care este înscris. Planul de învăţământ este postat pe site-ul DIDFR la adresa **http://idfr.upg-ploiesti.ro/** şi pe site-ul facultăţii care coordonează programul de studii.

3. – Să primească, în contul taxei anuale de școlarizare, resursele de învăţământ necesare, sub formă de materialele didactice (suportul de curs aferent fiecărei discipline pe platforma **e-learning**), realizate pentru disciplinele din planul învăţământ, ghiduri şi materiale de informare privind modul de utilizare a diferitelor resurse de învăţământ. Studenţii de la forma de învăţământ ID/IFR beneficiază de cursuri postate pe platforma virtuală a CIDFR localizată la adresa **http://didfr.upg-elearning.ro/. (vi se atribuie un user și o parola);**

4. – Să participe la instruirea prevăzută în curriculum şi la activităţile didactice organizate la cerere, în conformitate cu prevederile *Cartei universitare* şi hotărârile Consiliului de Administrație și ale Senatului UPG Ploieşti.

5. –Să folosească mijloace digitale, precum accesul la Internet, poșta și mesageria electronice, platforma **http://didfr.upg-elearning.ro/**, pentru a-și desfășura activitatea de pregătire și alte activități specifice procesului de învățământ.

6. – Să beneficieze de consiliere din partea unui ***tutore*** stabilit de către conducerea facultăţii, precum şi de alte servicii educaţionale şi de comunicare specifice învăţământului la distanţă şi învăţământului cu frecvenţă redusă.

Drepturile și obligațiile studentului ID / IFR

STUDENTUL ID/IFR se obligă:

1. **–** Să respecte integral prevederile din *Regulamentele Universităţii Petrol – Gaze din Ploieşti, precum şi hotărârile Consiliului de Administraţie(CA) şi ale Senatului UPG Ploieşti*.

2.– Să îşi asigure accesul la computer şi internet atunci când este situat în afara spaţiilor de învăţământ ale universităţii. Să comunice o adresă de e-mail pentru care doreşte să i se creeze cont de utilizator pe platforma **http://didfr.upg-elearning.ro/;**

3. – Să participe la toate activităţile cuprinse în orare.

4. – Să achite taxa de studii la termenele prevăzute în **contractul anual de studii** şi eventualele penalităţi, cuantumurile stabilite din valoarea ratei, pentru fiecare zi de întârziere, faţa de termenele prevăzute în contractul anual de studii**.** Să achite taxa de credite pentru examenele nepromovate în anii anteriori dacă se află în situaţia de student creditat sau în an suplimentar. Să achite taxa aprobată de Senatul universităţii pentru susţinerea reexaminărilor;

5. – Să respecte programul şi cerinţele de comunicare stabilite de către DIDFR şi facultate. Să-şi însuşească şi să respecte măsurile de securitate şi de sănătate în muncă specifice locului în care îşi desfăşoară activitatea instructiv-educativă precum şi normele generale de apărare împotriva incendiilor.

Drepturile și obligațiile studentului ID / IFR

Taxa de școlarizare include plata tuturor serviciilor educaţionale necesare parcurgerii planului de învăţământ, după cum urmează:

- costuri de înmatriculare;
- costul materialelor didactice (materiale de studiu în tehnologia ID, ghiduri, caiete de lucrări etc);
- costul pachetelor software, casete video/audio, CD-uri etc. după caz;
- costuri de utilizare a unor echipamente specifice necesare desfăşurării procesului de pregătire;
- costul serviciilor educaţionale, tutoriale şi administrative;
- costuri de utilizare a unor servicii educaţionale oferite de terţi şi care fac parte integrantă din procesul de instruire;
- costuri pentru asigurarea întâlnirilor periodice faţă în faţă şi a verificărilor pe parcurs, ca parte integrantă a procesului de instruire;
- costuri pentru asigurarea accesului prin diferite mijloace IT la baza materială de care dispune instituţia şi partenerii acesteia;
- costuri de examinare, conform reglementărilor interne;
- alte cheltuieli.

Drepturile și obligațiile studentului ID / IFR

- Studentul ID/IFR, prin contractul anual, se obligă să urmeze disciplinele aferente planului de învățământ;

În cei 3 sau 4 ani de facultate se parcurg discipline cuprinse în **Planul de Învățământ.**

Planul de învățământ ***cuprinde distribuția semestrială a disciplinelor cu numărul de ore alocate pentru studiu, forma de evaluare și numărul de credite aferente fiecărei discipline.***

Acest număr de credite reprezintă un indicator că acel examen a fost promovat (min nota 5). Promovarea dintr-un an de studiu în altul se face doar dacă numărul minim de credite obținute este de 40 din maximum de 60 și este Admis la Educație fizică și sport.

Programul de studii:**AIA-IFR**
Durata studiilor: 4 ani

APROBAT,
RECTOR

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT
Anul de studii I
semestrul 1

Nr. crt.	Denumire disciplină	Tip disciplina	Categorie disciplină	Tip activitate/ Nr.ore/semestru*					Forma de evaluare	Nr.credite (ECTS)
				AI	SF	ST	L	P		
1	Analiză matematică 1	DF	OB	28	20	8	-	-	E1	5
2	Algebră liniară, geometrie analitică şi diferenţială	DF	OB	28	20	8	-	-	E1	5
3	Programarea calculatoarelor şi limb de programare	DF	OB	28	-	-	28	-	E1	5
4	Fizică 1									
5	Introducere în automatică şi calculatoare									
6	Grafică asistată de calculator									
7	Limba engleză pentru automatică 1									
8	Educaţie fizică şi spor									

Total ore, forme de evaluar semestru	
I	Informatică aplicată
II	Filosofie
III	Psihologia educației

Programul de studii: MANAGEMENT - ID
Durata studiilor: 3 ani

APRO
RECT

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT
Anul de studii I

semestrul 1

Nr. crt	Denumire disciplină	Tip disciplina	Categorie disciplină	Tip activitate/ Nr.ore/semestru*				Form de evalua
				AI	AT	TC	AA	
1	Economie 1	DF	OB	28	8	20	-	E
2	Informatică managerială	DF	OB	28	-	-	14	E
3	Bazele contabilității	DF	OB	28	8	20	-	E
4	Matematică aplicată în economie	DF	OB	28	8	20	-	E
5	Dreptul afacerilor	DF	OB	28	4	10	-	V
6	Statistica economica	DF	OB	28	4	10	-	V

Legendă:

Învățământ cu Frecvență Redusă

STUDIU prin intermediul PLATFORMEI

AI – numarul de ore de studiu individual al unităților de învățare (cursuri) postate pe platformă;

ST – seminar tutorial –se desfășoară prin intermediul platformei (teme de rezolvat, proiecte de elaborat etc)

STUDIU prin prezența la Universitate

SF – Seminar față-în-față

L – Laborator

P – Proiect

Învățământ la Distanță

STUDIU prin intermediul PLATFORMEI

AI – numarul de ore de studiu individual al unităților de învățare (cursuri) postate pe platformă;

TC – teme de control–se desfășoară prin intermediul platformei (teme de rezolvat, proiecte de elaborat etc)

STUDIU prin prezența la Universitate

AT – activități tutoriale- față-în-față

AA – Activități aplicative

Organizarea activităților (orarele) ID/IFR
Planificarea examinărilor

Toate disciplinele au **Fișa disciplinei** unde găsiți tot ceea ce trebuie să știți la aceea disciplină!

Fișa disciplinei o găsiți postată pe pagina fiecărei discipline, pe ***platforma de e-learning***.

- Orarele pentru specializările ID/IFR cuprind doar activitățile numite ”**față în față**”.
- Orarele se numesc ***Calendarele semestriale....*** și se întocmesc de la începutul fiecărui semestru: Activitățile ”**față în față**” sunt grupate în zilele de vineri (orele 15.10-20.00) și sâmbăta, duminica (orele 8.30-16,40).
- **Toate aceste activități sunt obligatorii**.
- Toate disciplinele au postate suporturi de curs, materiale de studiu suplimentare concepute într-o manieră ce facilitează studiul individual.
- Toate **materialele de studiu postate pe platforma de e-learning sunt cuprinse în taxa anuală de studiu**.

Organizarea activităților (orarele) ID/IFR
Planificarea examinărilor

Se desfășoară în cadrul Universității (față-în-față)

Activitățile **obligatorii** (cuprinse în Orar)	
Specializările ID	Specializările IFR
AA – activități aplicative: sunt activități de laborator. Acestea se desfășoară pe subgrupe	L – activități de laborator. Acestea se desfășoară pe subgrupe
AT – activitati tutoriale: sunt activități de aplicații similare seminarului de la zi. Aceste activități se desfășoară cu grupa.	SF – seminar în față: sunt activități de aplicații similare seminarului existent la zi. Aceste activități se desfășoară cu grupa.
AA de tip PROIECT – sunt activități în care se realizează proiecte individuale sau în grupuri mici. Aceste activități se realizează pe grupă.	P – proiect – sunt activități în care se realizează proiecte individuale sau în grupuri mici. Aceste activități se realizează pe grupă.

[1] Subgrupa, de regulă se organizează prin împărțirea grupei (clasei) în două echipe, respectând ordinea alfabetică.
[2] Subgrupa, de regulă se organizează prin împărțirea grupei în două echipe, respectând ordinea alfabetică.

În Fișa disciplinei, respectiv în Planul de învățământ sunt cuprinse și activități obligatorii de studiu „**acasă**”, astfel:

- **La programele ID, acestea se numesc TC – teme de control.**
- **La programele IFR, acestea se numesc ST – seminar tutorial.**

Organizarea activităților (orarele) ID/IFR

https://didfr.upg-elearning.ro/

PLANIFICAREA ACTIVITĂŢILOR LA specializarea Inginerie Economică în Domeniul Mecanic, Sem. II , an univ. 2019 - 2020

02 martie – 07 iunie 2020 – activitati didactice – 14 sapt.
10 iunie – 07 iulie – sesiune examene – 4 sapt.

Numărul grupei

Data planificată			Anul I			
			Grupa 10582		Grupa 10583	
Săpt	Zi/data	Orele	Sg. A	Sg. B	Sg. A	Sg. B
1	V 06.03	15,20-17,00	Desen tehnic si infografica 2 (2AA) Stanciu L, sala E III 4	Desen tehnic si infografica 2 (2AA) Neacsa A, sala E p 4		Desen tehnic si infografica 2 (2AA) Rizea N, sala E III 1
		17,10-18,50	Desen tehnic si infografica 2 (2AA) Stanciu L, sala E III4	Desen tehnic si infografica 2 (2AA) Neacsa A, sala E p 4		Desen tehnic si infografica 2 (2AA) Rizea N, sala E III 1
		19,00-20,40	Desen tehnic si infografica 2 (2AA) Stanciu L, sala E III4	Desen tehnic si infografica 2 (2AA) Neacsa A, sala E p 4		Desen tehnic si infografica 2 (2AA) Rizea N, sala E III 1
	S 07.03	8,00-9,40			Desen tehnic si infografica 2 (2AA) Stanciu L, sala E III 4	
		9,50-11,30			Desen tehnic si infografica 2 (2AA) Stanciu L, sala E III4	
		11,40-13,20			Desen tehnic si infografica 2 (2AA) Stanciu L, sala E III4	
		13,30-15,10				
		15,20-17,00				
	D 08.03	8,00-9,40	Stiinta si ingineria materialelor SIM (2AA), Neacsa A, sala E p 4	SIM (2AA), Laudacescu E, sala E D 4		
		9,50-11,30	SIM (2AA), Neacșa A, sala E p 4	SIM (2AA), Laudacescu E, sala E D4		
		11,40-13,20			SIM (2AA), Neacșa A, sala E p 4	SIM (2AA), Laudacescu E, sala E D4
		13,30-15,10			SIM (2AA), Neacșa A, sala E p 4	SIM (2AA), Laudacescu E, sala E D4
		15,20-17,00				

Denumirea disciplinei

2 ore de AA

Numele profesorului

Sala ED 4 (vezi Harta campus)
E – corpul de clădire,
D – demisol,
4 – sala 4 de la acel nivel

Planificarea examinărilor

Examinările se fac după un calendar stabilit din timp util, ca să puteți știi când veți susține fiecare examen.

Examinările pot fi de tipul:

Verificare (V) – este o evaluare (de tip lucrare scrisă, referat, portofoliu de lucrări, test grilă etc) care se dă în ultimele 2 săptămâni de activitate semestrială. Se notează cu o notă, *la disciplina Educație fizică se va nota cu calificativ ADMIS/RESPINS*.

Proiect (P) – este o evaluare a unui ***proiect*** realizat pe parcursul întregului semestru. Se notează în ultimele 2 săptămâni de activitate prin acordare unei note.

Examen (E) – este o evaluare care se desfășoară în Sesiunea de examen. ***Sunt sesiunea de examen semestrul 1, sesiunea de examen semestrul 2, sesiunea de restanțe și sesiuni de reexaminări.***

ATENȚIE: un examen se poate susține de 2 ori fără taxă suplimentară de evaluare (sesiunea de semestru și sesiunea de restanțe). În **Sesiunile de Reexaminări, toate evaluările vor putea fi susținute cu taxa de reexaminare** (chiar dacă nu v-ați prezentat la examen în celelate sesiuni!!!).

Calendarul disciplinei

Activitățile unei discipline cuprinse în Orar (**Planificarea activităților la specializarea....**) sunt detaliate în **Calendarul disciplinei**[3].

Programul de studii (ID): INGINERIE ECONOMICA IN DOMENIUL MECANIC
Disciplina: Sisteme Informatice de Gestiune
Anul de studiu: 3 / grupa: 10580
Semestrul: II

CALENDARUL DISCIPLINEI

	Săptă-mâna	Teme de control (TC)		Activități tutoriale (AT)*		Activități asistate (AA)*		Evaluări	
		Tema	Termen predare	Tematica	Termen programat Nr. ore	Laborator	Activități practice/ proiect	Data	Tipul (E/C/V)
Pregătire curentă	1								
	2			Limbajul SQL. Oracle	7 Martie 2020 2 ore (11.40 – 13.20)				
	3	Modelul relațional al datelor Limbajul SQL. Tipuri de date Oracle Operații cu tabelele unei baze Oracle	15 Martie 2020						
	4	Inserare, actualizare și ștergere linii	22 Martie 2020						
	5	Operatorii algebrei relaționale	29 Martie 2020						
	6	Funcții de grup. Grupare linii	5 Aprilie 2020						
	7	Funcții SQL Oracle. Subinterogări							
	8	Interogări complexe			25 Aprilie 2020 2 ore (11.40 – 13.20)			25 Aprilie 2020 13.20 – 13.50	Test la mijlocul semestrului
	9	Obiectele unei baze de date Oracle	8 Mai 2020						
	10	Programare PL/SQL	10 Mai 2020						
	11	Baze de date Access. Crearea tabelelor Interogări, rapoarte, formulare Access	17 Mai 2020						
			020						
								31 Mai 2020 2 ore (9.50 – 11.30)	V (pondere 50% la media finala)
	14								

E – examen, C – colocviu, V – verificare pe parcurs

AT – activități desfășurate în UPG

Deadline pentru TC

TC – Activități de studiat și rezolvat individual, **acasă**

Modalitatea de examinare

Platforma de e-learning a CIDFR

https://didfr.upg-elearning.ro/

Fiecărui student ID/IFR i se atribuie un user și o parolă – vezi linkul platformei de e-learning a CIDFR

Diverse

Structura anului universitar pentru programele de licență ID/IFR

https://www.upg-ploiesti.ro/index.php/structura-anului-universitar-2/

Taxele de studiu

https://www.upg-ploiesti.ro/index.php/taxe-scolare-si-administrative/

Valoarea taxei anuale, numărul de rate și termenele scadente sunt menționate în contractual anual de studii

La **achitarea integrală a taxei de școlarizare**, respectiv până în ultima zi lucrătoare a lunii *Octombrie* a anului universitar curent **se acordă o reducere de 400 de lei**

Diverse

Fiecare grupă trebuie să aibă un ȘEF de grupă!!!

- Șeful de grupă are un rol important în relația grupă/facultate (dacă se schimbă ceva în orar, dacă se modifică o dată de examen etc.)

Fiecare an de studiu are un TUTORE de an (dirigintele clasei!).

Tutorii sunt stabiliți de fiecare facultate și sunt anunțați pe ***platforma de e-learning a CIDFR.***